



ประกาศเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

ตามระเบียบเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2544 ซึ่งได้จัดให้บริการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ดังนั้น เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ประชาชนสนใจ และสามารถตรวจสอบ รวมทั้งได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบขึ้น ณ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เลขที่ 9 หมู่ 9 ตำบลค้ำน้ำแซบ อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ 34190 หมายเลขโทรศัพท์ 0-4526-8450 โทรสาร 0-4542-4161

ประกาศ ณ วันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2559

(นายสุเมธ ตรีสุรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

ตำแหน่งถูกต้อง

ดีดีทท

นางสาวสุจิตรา รักษาคุณ
นิติกรปฏิบัติงาน

ปลัดเทศบาล

หน.กอง

นิติกร



คำสั่งเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

ที่ ๖๖ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

.....
เพื่อให้การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ดำเนินการด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ประกอบด้วย
 ๑. นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ ประธานกรรมการ
 ๒. ปลัดเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๓. รองปลัดเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการกองช่างเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๖. ผู้อำนวยการกองศึกษาเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการ
 ๙. นิติกร เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการและเลขานุการ
 ๑๐. นักประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ มีหน้าที่ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลหรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นกรณีมีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินงาน
๘. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการ

มอบหมาย

(๒)

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน มีอำนาจในการพิจารณาสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ที่อยู่ในความลับหรือความลับ ซึ่งเป็นการขัดขวางหรือกีดขวางการดำเนินงานของทางราชการ โดยให้เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการนั้น เป็นผู้รับคำขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณามีคำสั่ง แล้วรวบรวมคำขอและผลการพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายบุญมี จันทร์ทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลคำน้ำแซบ



คำสั่งเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

ที่ ๖๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

.....
เพื่อให้การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ดำเนินการด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายวีรณัฐกรณ์ พรหมเอี่ยม | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๑.๒ จำสิบเอกรัชฎุมิ สามทอง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑.๓ นางสาวตรุณี งามสนิท | ผช.เจ้าพนักงานทะเบียน |
| ๑.๔ นางสาวทิพวรรณ ทุมภา | พนักงานจ้างทั่วไป |

มีหน้าที่

๑. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ที่หน่วยงานในเทศบาลฯ ส่งมาให้ตามระเบียบ และทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง
๒. จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้อง สำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชน เข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร
๔. กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
๕. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น
๖. การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ
๗. รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกเทศมนตรีทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายบุญมี จันทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ